

ボランティア依頼書

記入日 年 月 日

太枠内に記入をお願いします。

申込者氏名 <small>(施設のかたは施設名と担当者名)</small>	氏名 担当者 ()
申込者 住所又は勤務地住所	〒 - 市 町 丁目 番地
連絡先	自宅電話 () - 携帯電話 () - FAX () - メールアドレス
希望する連絡方法	自宅電話 ・ 携帯電話 ・ FAX ・ メール
平日に連絡可能な時間帯	午前 ・ 午後 ・ その他 ()
依頼内容	(誰に、どのような内容の活動を希望するか具体的にご記入ください)
活動場所	上記に同じ ・ 別の場所 () ※市外での活動の調整は致しておりませんので、ご了承ください。
活動希望日	第1希望： 年 月 日 () 第2希望： 年 月 日 () ※複数日の活動の場合は全ての日をご記入下さい ()
依頼時間	午前 ・ 午後 時 分 ~ 時 分
申込締切	月 日 () 時 までに 要返信
事前に準備を お願いしたいもの	例：エプロン
その他	
駐車場	①施設駐車場を利用 ②別の場所を利用 ③自動車不可 ※②の場合の場所 ()



ボランティアセンター てとてとて

〒444-1334 高浜市春日町五丁目165番地 いきいき広場3階 高浜市社会福祉協議会内

電話：0566-52-9882 FAX：0566-52-4100

メール：tetotetote@takahama-shakyo.or.jp

【以下ボランティアセンター記入欄】

受付日	年 月 日 () 担当：
依頼団体・個人名	
電話番号/FAX番号	電話： /FAX：
経過	
完了日	年 月 日 () 担当：